

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 5 Василеостровского района  
Санкт-Петербурга имени Карла Мая

**Рассмотрено**

Педагогический совет  
Протокол от «25» 08 2023 г.  
№ 1

**Принято**

Общее собрание работников  
ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая  
Протокол от «28» 08 2023 г.  
№ 1

С учетом мнения родителей  
(законных представителей)  
Протокол Совета родителей  
от «24» 08 2023 г.  
№ 5

**Утверждено**

Директор ГБОУ СОШ № 5  
имени Карла Мая

\_\_\_\_\_  
Т.А. Кожевникова  
Приказ от «01» 09 2023 г.  
№ 213

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ И  
ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Организация получения образования в семейной форме и в форме самообразования осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 17, ч.3, статья 34, ч. 3, статья 33, ч. 1, п.9 о получении общего образования в форме семейного образования (экстерната);
- Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.10.2022 № 888 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации №369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Инструктивно-методического письма комитета по образованию «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования» №03-28-7972/21-0-0 от 14.09.21

1.2. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон) может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования: начальное общее и основное общее образование – в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования.

1.3. Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

1.4. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

Получение общего образования в форме семейного обучения предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в ОУ, имеющем государственную аккредитацию. Учащиеся, находящиеся на семейном обучении, самостоятельно осваивают общеобразовательные программы, им предоставлена возможность прохождения

промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в ОУ, имеющем государственную аккредитацию.

1.5. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

## **2. Порядок прохождения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации для лиц, получающих образование в форме семейного обучения (экстерната).**

2.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащимися, находящимися на семейном обучении, подается заявление (Приложение 1) руководителю ОУ совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина, которое рассматривается в срок, не превышающий 3-х дней.

2.2. Аттестация за курс переводного класса осуществляется 1 раз в учебный год в конце года и является обязательной. Промежуточная аттестация за полугодие переводного класса организуется по желанию законных представителей или самого экстерна.

Сроки подачи заявлений о зачислении на прохождение аттестации:

- для прохождения промежуточной аттестации в текущем учебном году за курс переводного класса не позднее 1 мая текущего года,
- для прохождения государственной (итоговой) аттестации – по образовательной программе среднего общего образования не позднее 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования – не позднее 1 марта.
- для прохождения промежуточной аттестации за полугодие текущего года (по желанию законных представителей или самих экстернов)– не позднее 1 декабря текущего учебного года.

По заявлению экстерна (законных представителей) образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность экстерна (при наличии);
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
- документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии);
- справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;

документ об основном общем образовании.

Личное дело и медицинская карта остаются у законных представителей экстерна, предоставляются для оформления после получения результатов аттестации.

При отсутствии у экстерна личного дела его оформление производится в образовательной организации на период прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации (Приложение 2) в течение 5 рабочих дней после приема документов. По окончании срока, указанного в заявлении и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации администрация обязана ознакомить учащихся, родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом, лицензией ОУ, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов ОШ РФ, образовательными программами, реализуемыми в ОУ, с академическими правами обучающихся.

2.5. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

### **3. Промежуточная аттестация экстернов.**

3.1. Основанием организации проведения промежуточной аттестации экстернов, организации государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования является заявление на прохождение аттестации, а также распорядительный акт образовательной организации о зачислении экстерна для прохождения аттестации.

3.2. Учащиеся, получающие образование в форме семейного обучения имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом).

3.3. Промежуточная аттестация учащихся, находящихся на семейном обучении проводится по предметам инвариантной части учебного плана ОУ, кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология», так как эти предметы не являются профильными в данном ОУ.

Отметки по этим предметам могут быть выставлены на основании предоставленных документов о посещении организаций дополнительного образования соответствующего профиля.

3.4. Аттестация проводится в виде письменных тестовых или контрольных работ по предметам, аттестация по ОБЖ в форме защиты реферата.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в аттестационный период.

Промежуточная и государственная (итоговая) аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации экстерна за полный курс переводного класса руководителем ОУ издается приказ о создании комиссии, в состав которой входит председатель, учитель по данному предмету, ассистенты.

3.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Семейное обучение», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем ОУ.

3.8. По решению руководителя ОУ экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом ОУ. Основанием является справка установленного образца с положительной оценкой за полный курс обучения по данной учебной дисциплине.

3.9. Учащийся, находящийся на семейном обучении, прошедший промежуточную аттестацию за курс переводного класса, переводится в следующий класс.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и образовательные организации обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.12. Учащиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленные ОУ.

3.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.14. Учащимся, находящимся на семейном обучении, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка (Приложение 3) о промежуточной аттестации (по запросу родителей).

#### **4. Государственная (итоговая) аттестация экстернов.**

4.1. Государственная (итоговая) аттестация детей, находящихся на семейном обучении, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов ОУ РФ.

4.2. К государственной (итоговой) аттестации допускаются дети, освоившие образовательные программы основного общего образования и среднего (полного) общего образования и имеющие промежуточной аттестации отметки не ниже удовлетворительных по всем предметам инвариантной части учебного плана, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку – при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) – при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4.3. Учащиеся, находящиеся на семейном обучении, заболевшие перед началом или в период государственной (итоговой) аттестации и выздоровевшие до ее окончания, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение данного или следующего экзаменационного периода.

4.4. Учащимся, находящимся на семейном обучении, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании, а не прошедшим – выдается справка установленного образца.

4.5. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные

результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

4.6. Документ государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, регистрируется в книгах выдачи документов об образовании.



Директору ГБОУ СОШ №5 имени Карла Мая

Кожевниковой Т.А.

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного  
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) \_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной аттестации за полугодие (год) \_\_\_\_\_ класса по предметам русский язык, литература, английский язык, математика, окружающий мир, алгебра, геометрия, информатика, история, обществознание, география, биология, физика, химия, основы безопасности жизнедеятельности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Личное дело и медицинская карта на руках.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №5  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
имени Карла Мая**

**ПРИКАЗ**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_)/ на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период \_\_\_\_\_ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_  
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_  
(ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 В \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
 (Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.