

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 Василеостровского района
Санкт-Петербурга имени Карла Мая

Принято

Общее собрание работников
ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая
Протокол от «28» 08 2023 г.
№ 1

Утверждено

Директор ГБОУ СОШ № 5
имени Карла Мая
_____ Т.А. Кожевникова
Приказ от «01» 09 2023 г.
№ 213

С учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол Совета родителей
от «24» 08 2023 г.
№ 5

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам» (далее – Порядок) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Карла Мая (далее - школа) принят в соответствии с требованиями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Санкт-Петербурга от 17.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 06.10.2021 № 2788-р «Об утверждении Порядка зачисления в государственные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 01.02.2022 № 176-р «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги, по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи(СП 2.4.3648-20)»;
- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. №2
- Санитарные правила и нормы СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и(или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Положения о Структурном подразделении отделения дополнительного образования детей ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая;
- Устава школы и других локальных нормативных документов действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Данный Порядок разработан с целью определения порядка приема, перехода на следующий год обучения, отчисления и восстановления обучающихся структурного подразделения школы отделения дополнительного образования детей (далее – ОДОД) для реализации государственной политики в области дополнительного образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей в выборе программ дополнительного образования.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

- КАИС КРО - государственная информационная система Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга», функция «Навигатор дополнительного образования детей», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://dopobr.petersburgedu.ru/>; информационная система, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг,

расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ;

- ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2. Порядок перевода обучающихся на 2-й и последующие года обучения по дополнительным образовательным программам ОДОД

2.1. Перевод учащихся в ОДОД осуществляется:

– из одного объединения в другое, с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы – на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или личного заявления учащегося, возраст которого старше 14 лет о желании перевода из одного коллектива в другой;

– на следующий уровень образовательной деятельности – по окончании учебного года при условии выполнения учащимися ДООП.

2.2. По факту перевода учащихся издается приказ директора школы. Приказ о переводе учащегося из одной группы ОДОД в другую группу издается в течение 5-ти рабочих дней после поступления заявления, приказ о переводе на следующий уровень образовательной деятельности – в конце августа текущего года.

2.3. Отказ гражданам в приеме их детей на обучение по программам 2-го и последующего года обучения, ранее не обучавшихся по данной программе в ОДОД, возможен. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

– несоответствие возрастной категории Кандидата на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;

– отсутствие необходимых навыков, необходимых для освоения программы 2-го года обучения;

– отсутствие вакантных мест в объединениях ОДОД.

3. Порядок отчисления и восстановления обучающихся ОДОД

3.1. Отчисление учащихся из ОДОД может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

– по завершению программы обучения;

– по заявлению родителей (законных представителей) ребенка или учащегося достигшего старше 14-ти лет или предоставлению справки медицинского учреждения;

– по медицинским показаниям, препятствующим обучению;

– за систематическое нарушение правил поведения учащихся;

– прекращение посещения учащимися занятий на длительный срок (более 1 месяца) без извещения о его причинах педагога.

- 3.2. Отчисление учащихся из объединений ОДОД оформляется приказом директора школы.
- 3.3. При отчислении учащегося из объединений ОДОД педагог дополнительного образования должен проинформировать ребенка и родителей (законных представителей) о факте отчисления.
- 3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из объединений ОДОД.
- 3.5. По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребенок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения при наличии вакантных мест.
- 3.6. Место за детьми в ОДОД сохраняется на время их отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, учащихся.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и Советом обучающихся, утверждается приказом директора школы.
- 4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
- 4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.